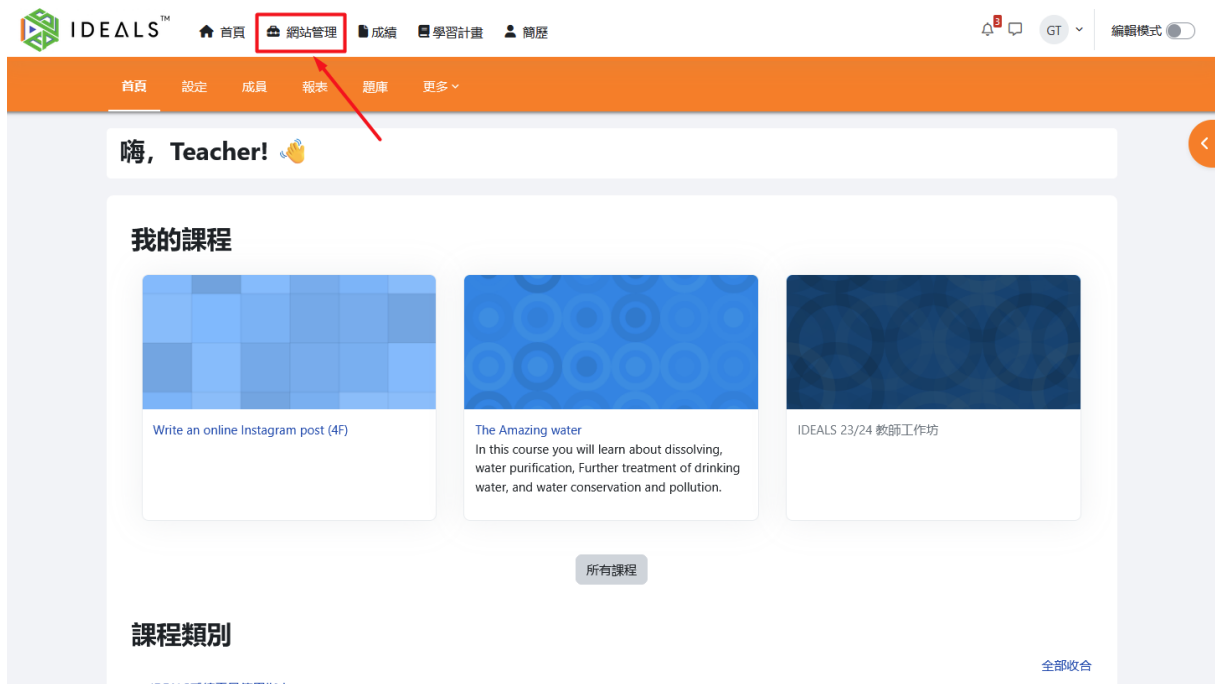


2.3 課程類別的基本操作

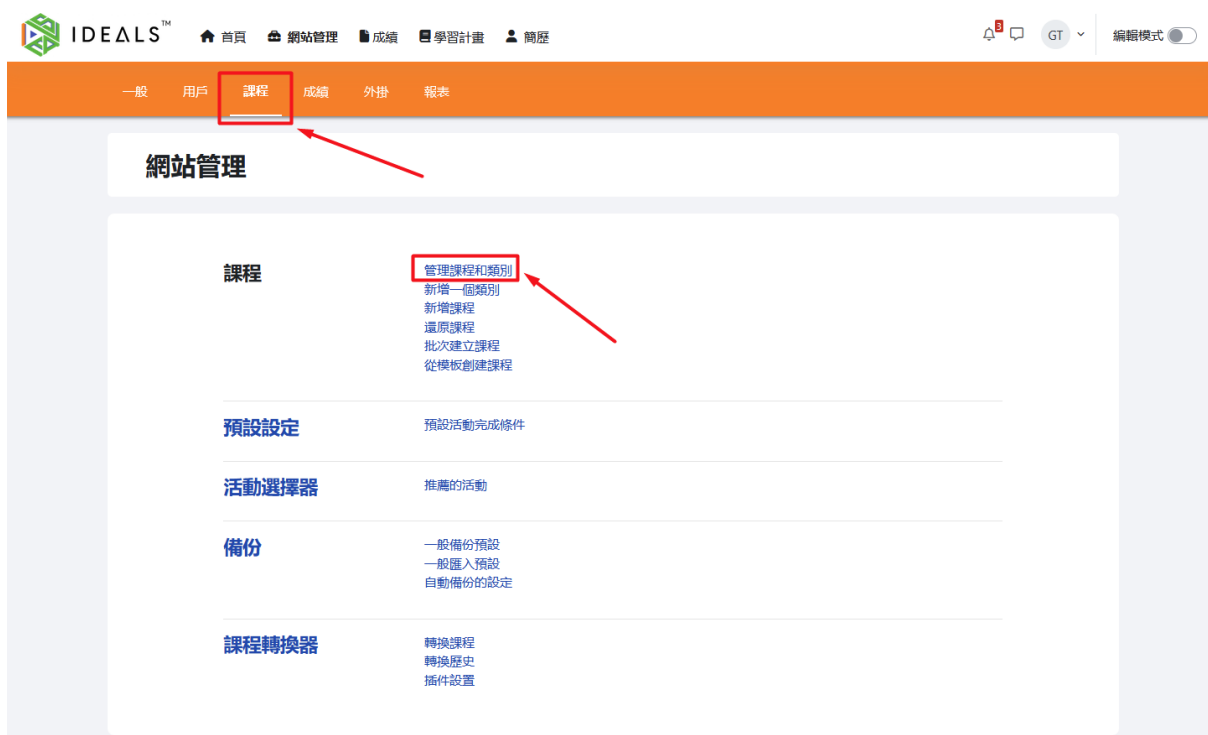
本章將說明如何在 iLAP 平台的「管理課程類別及課程」頁面，進行課程類別的新增、編輯、排序及刪除等基本操作。

2.3.1 進入課程類別管理頁面

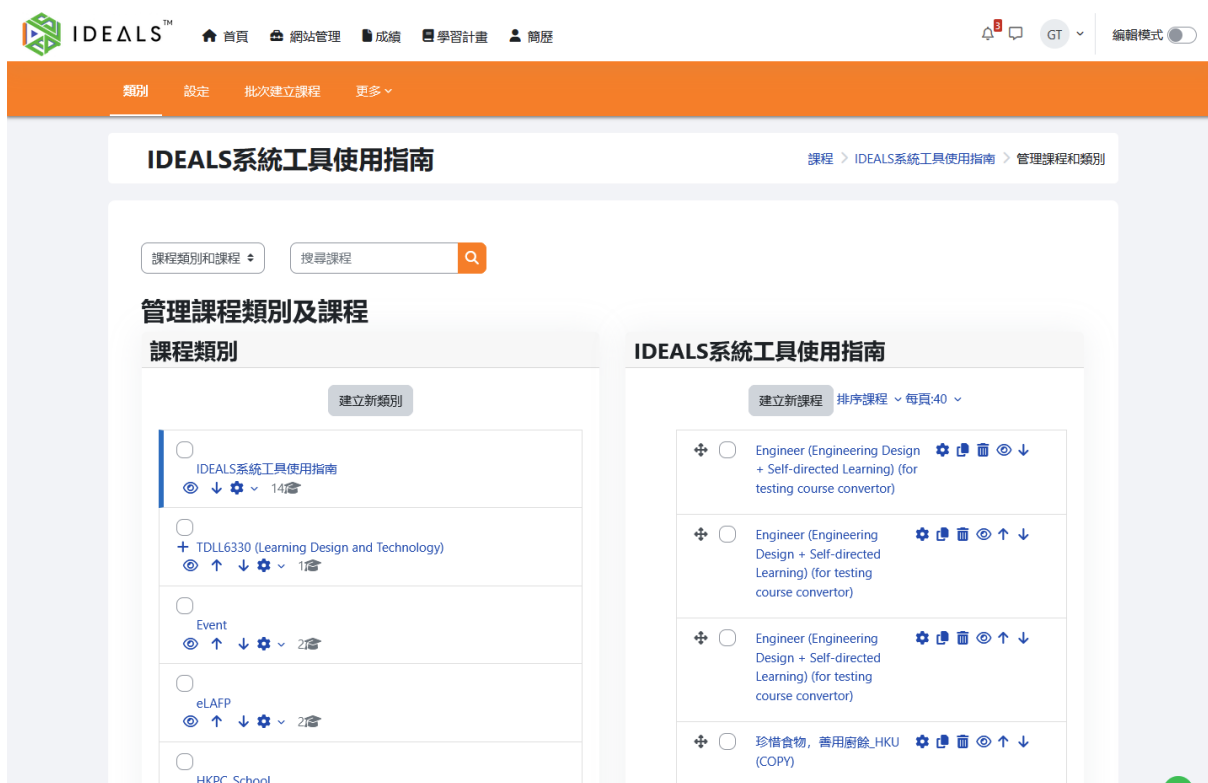
登入 iLAP 後，進入首頁，在頁頂主選單，點擊「網站管理」。



進入「網站管理」後，選擇「課程」分頁，再點擊「管理課程和類別」。



你會見到如圖所示的管理介面，左側為「課程類別」樹狀結構，右側為所選類別下的課程列表。



2.3.2 新增課程類別

在左側「課程類別」區塊，點擊「建立新類別」按鈕。

i 剛開始使用iLAP時，只有一個叫"Default"的課程類別，你可以隨意編輯或刪除它。

Default 課程 > Default > 管理課程和類別

課程類別和課程 搜尋課程

管理課程類別及課程

課程類別

建立新類別

Default

排序

- 被選出的類別
- 依類別名稱遞增排序
- 依課程全名遞增排序

移動選出的類別到

選擇... 搬移

Default

建立新課程 排序課程 每頁:40

For Testing

顯示所有1課程

搬移所選取的課程到...

選擇... 搬移

填寫類別資料：

- 「父類別」：選擇這個類別的上層（預設為 Default，即在Default下面，也可選其他已存在類別或「最上層」）。
- 「類別名稱」：輸入新的課程類別名稱（如「2024-2025學年」或「數學科」）。
- 其他非必填的欄位可根據需要填寫。

Default 課程 > Default > 管理課程和類別 > 新增一個類別

新增類別

父類別 × 最上層

搜尋

類別名稱 一年級

類別編號

說明

編輯 檢視 插入 格式 工具 表格 幫助

0字

建立類別 取消

填寫完成後，按「建立類別」按鈕。

新增的課程類別會即時顯示在左側結構圖下方。

The screenshot displays the IDEALS™ user interface for managing course categories. The top navigation bar includes the IDEALS™ logo, a home icon, and menu items for '首頁', '儀表板', '我的課程', and '網站管理'. On the right, there are notification icons, a user profile 'UA', and a toggle for '編輯模式'. Below the navigation bar, a breadcrumb trail shows '課程 > 一年級 > 管理課程和類別'. The main content area is divided into two panels. The left panel, titled '管理課程類別及課程', contains a search bar for '課程類別和課程' and a list of categories. The '一年級' category is selected and highlighted with a red arrow. Below the list are sorting options: '被選出的類別', '依類別名稱遞增排序', and '依課程全名遞增排序'. The right panel, titled '一年級', shows '建立新課程' and '排序課程' options, along with a '搬移' button and a message '此類別中無課程'.

🔄Revision #14

★Created 2025-08-25 02:21:01 UTC by Admin

✎Updated 2025-09-01 08:38:22 UTC by Admin