8.4 工作坊詳細設定指引

> 本節說明工作坊活動的主要設定選項，

5.4.1 建立測驗卷活動

- **新增活動：**在課程頁面中開啟編輯模式，選擇「新增活動或資源」，點選「測驗卷(Quiz)」。
- **修改設定：**
  - **一般**

    ■ **名稱：**建議包含單元名稱與用途，如「單元三小測（持續性評估）」或「期中測驗」。
    ■ **描述：**可簡要說明測驗範圍、題型、作答時間與注意事項，必要時可勾選「顯示說明」。

  - **設定時間**

    ■ **開放測驗：**設定學生何時可以開始作答
    ■ **關閉測驗：**設定測驗關閉時間，逾時則無法再進入或提交
    ■ **時間限制：**可限制每次作答的時間（例如 30 分鐘、60 分鐘）；時間到系統會自動提交或依設定處理逾時答卷
    ■ **逾時處理方式（若有）：**例如「自動提交」、「禁止提交但保留作答紀錄」等

  - **成績**

    ■ **及格分數**
    ■ **允許作答次數：**可設定「一次」或「多次」（例如 3 次、不限次數）。
    → 適合高風險測驗：限制為 1 次或少數幾次。
    → 適合持續性練習：開放多次作答，鼓勵學生反覆練習。
    ■ **評分方式：**當允許多次作答時，可選擇「最高分數」、「平均分數」、「第一次作答」或「最後一次作答」作為該測驗的最終成績。

  - **試題的作答與計分方式**

    ■ **隨機排列內容：**勾選後，每位學生看到的題目順序會不同，有助減少抄襲。
    ■ **試題如何作答與計分：**例如「可以多次嘗試」、「延後回饋」或「即時回饋」，視是否用作練習或正式考試而定。
    ■ **選項隨機排序：**對選擇題特別有用，能讓相同題目在不同學生或不同次作答時，選項順序不同。

  - **活動完成條件**（教師可以設定本測驗在什麼情況下被視為「已完成」）

    ■ 瀏覽此活動
    ■ 最少作答次數
    ■ 學生需要取得成績。
    → 這有助於將測驗納入整體學習路徑管理中，作為「完成單元」的其中一個條件。
    ■ 完成後按「儲存並顯示」。

  - **題目佈局與作答流程**

■ **每頁顯示題數：**可設定每頁 1 題、多題或所有題目一次顯示，視題型長度與難度而定。

◦ **檢視選項**（教師可細緻控制學生在「作答中」、「提交後立即」、「測驗關閉後」等不同階段，可以看到哪些資訊）

■ **分數：**是否立即顯示分數。
■ **對錯標記：**是否標示哪些題目答對／答錯。
■ **正確答案：**何時可看到標準答案。
■ **題目與選項回饋：**例如針對某選項的說明或提示。
■ **整體回饋：**依總分區間給予整體評語（例如：80 分以上顯示「已達成本單元重點」，60 分以下建議複習哪些內容）。
→ 建議：若用於正式評估，可延後顯示正確答案與詳解，避免學生截圖分享題目與答案。

本節說明工作坊各項詳細設定選項，內容涵蓋五個階段：「設定」、「繳交」、「互評」、「計分」與「關閉」。工作坊活動模組提供學生作品的收集及互評，作品的評閱是採用教師制定的多元評分規準，學生被賦予機會去評閱同儕的作業，教師亦可針對互評結果進行評鑑。

「工作坊操作教學影片」示範如何在網上教學平台建立工作坊。教師需要先設定工作坊的說明，包括工作坊內容、評分設定、作業設定、評價設定、可用性等。完成這些基本設定後，教師需編輯評價表，再切換到繳交階段。待學生繳交作業後，教師可分配作業，再切換到互評階段讓學生進行同儕互評。教師可評閱學生的互評情況，同時對學生的作業進行評價，完成後可切換到計分階段。在此階段，教師需設定「評價比較」標準，讓系統為學生自動計算分數，教師亦可修正學生的作業成績和評價表現成績。完成後，教師可結束工作坊，對學生的同儕互評表現及分數所提供的量化實證進行學習分析。

Video 2 (詳細設定指引).mp4

Video 2 (詳細設定指引) Script

6.3.1 設定頁面

6.3.1.1 一般設定 —— 名稱與說明

- **工作坊名稱：**顯示於課程頁面上的名稱。
- **工作坊說明：**詳細說明學生須完成的作業，並給予指引。

6.3.1.2 評分的設定 —— 作業成績與互評表現成績

- **評分策略：**決定了使用哪種評價表格和評分的方法。
- **作業成績：**教師針對學員評價可取得的最高成績。
- **作業的及格分數：**此成績項目在成績簿顯示為及格的最低分數。
- **評價表現的成績：**學員互評可取得的最高成績。
- **評價能力的及格分數：**此成績項目在成績簿顯示為及格的最低分數。

6.3.1.3 作業的設定 —— 繳交作業

- **作業的指引：**作業繳交的說明。
- **作業類型：**允許繳交的作業類型。
- **作業最多幾個附件：**繳交類型為附加檔案時，限制附件的上限值。
- **繳交作業的附件可授受的檔案類型：**可限制繳交附件的檔案類型。
- **遲交：**是否允許在繳交截止日到達後仍可繳交作業。

6.3.1.4 評價的設定 —— 評價方式

- **評價的指引：**評價方式的說明。
- **使用者自評：**如開放，學員也可針對自己繳交的作業進行評分。

6.3.1.5 回饋 —— 作業整體評價

- **整體回饋模式：**啟用時，學員在評價的最下方會有一個「整體回饋」的文字輸入框，可針對此學員的作業整體內容進行評論。
- **整體回饋附件檔案數限制：**限制回饋可上傳的附件數。
- **結論：**在切換到【關閉階段】後，要顯示給學員的活動結論。

6.3.1.6 作業範例與可用性 —— 模擬評價、作業及互評的時間限制

- **作業範例：**如果啟用，可依設定在學員繳交作業前/後，檢視作業範例並進行模擬評價；此成績不列入成績計算中。
- **繳交開始時間：**開放學員繳交作業的時間。
- **繳交截止時間：**停止學員繳交作業的時間。
- **繳交截止後自動切換到下一階段：**如有設定「繳交截止時間」才可設定自動切換；如果勾選此項目，則需提前設定分配作業並以【排程分配】進行作業分配。
- **評價開始時間：**開放學員評價的時間。
- **評價截止時間：**停止學員評價的時間。

6.3.2 五個階段：「設定」、「繳交」、「互評」、「計分」與「關閉」

完成這些基本設定後，系統將會顯示工作坊的五個階段：「設定」、「繳交」、「互評」、「計分」與「關閉」。

- **「設定階段」：**設定活動的說明、提供作業的指引、編輯評價表。

- **「繳交階段」**：學員生開始繳交作業。
- **「互評階段」**：教師須先進行作業分配後，學員才可開始評分。
- **「計分階段」**：教師針對學員互評的結果進行評鑑。
- **「關閉」**：結束活動並對學員公佈成績。

設定階段



6.3.3 「設定階段」

在當前階段的列表下，需要進入「編輯評價表」，設定學生互評的標準。

- **編輯評價表：**依活動的「評分策略」設定相對應的評分規準。



- **評分策略：**評分策略分為四種

累計評分	依據教師設定的評價標準給予評論和分數。

評語	依據教師設定的評價標準給予評論，但是不需要打分數。
錯誤數量	依據教師設定的評價標準給予評論和「是」、「否」的評價；並依不符合個數及加權計算出分數。
評分規準	依據教師設定的評價標準給予設定的分級評價；等級分數設定需大於0。



- **(已選擇) 評分規準：**學員評分時，依據教師設定的評價標準給予設定的分級評價。

完成後將會切換到**「繳交階段」**。

6.3.4 「繳交階段」

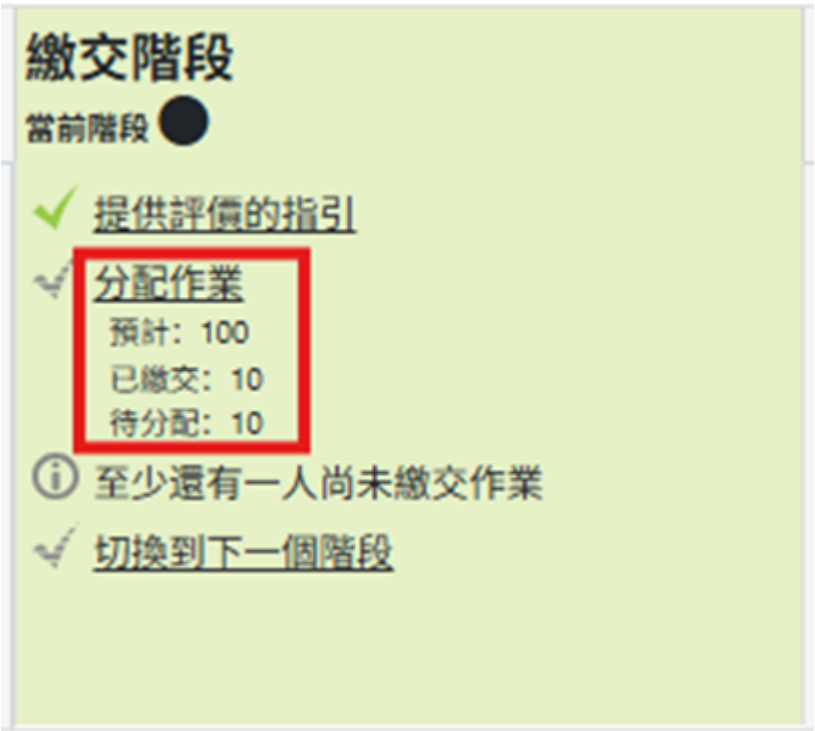
6.3.4.1 學生頁面 —— 繳交作業

在此階段學生可以上傳作業。



6.3.4.2 教師頁面 —— 分配作業作互評

學生繳交完成後教師才可分配同學間互評。



6.3.4.3 分配作業 —— 選擇分配作業的模式

分配方式分為：「手動分配」、「隨機分配」及「排程分配」三種方式 。

手動分配	老師手動分配參與者的作業由誰評閱，分配後，系統會自動顯示該參與者的被評閱人員。老師在增加評閱人的下拉選單新增用戶，選擇後右方會自動將新增的用戶增加為對方的被評人。
隨機分配	依設定的參數隨機分配作業；需設定每個人評閱數量，可另外選擇是否刪除目前的分配，或是沒有繳交作業的人是否可以評價其他人作業。
排程分配	在此頁面可直接勾選啟用排程分配，在繳交階段結束後，系統將會依照「分配的設定」參數自動分配作業。

6.3.4.4 分配的設定 —— 互評形式

- **評閱數量：**

  a) 每個作業：設定每一份作業要分配給幾位評閱人。

  b) 每個評閱人：設定每一位評閱人所要評分的作業數量。

- **刪除目前的分配：**刪除目前已分配好的作業，依此設定重新分配。
- **沒有交作業的也可以評價：**允許未繳交作業的學員也可以評其它人的作業。
- **增加自評：**如果活動設定有勾選「學員們可以評價他們自己的作業」時，則可勾選此項目提供學員自評；否則會顯示「停用自評」。





完成後將會切換到**「互評階段」**。

6.3.5 「互評階段」

6.3.5.1 學生頁面 —— 同儕互評

學生可點選「評價」鈕進行同儕的作業瀏覽及評分。



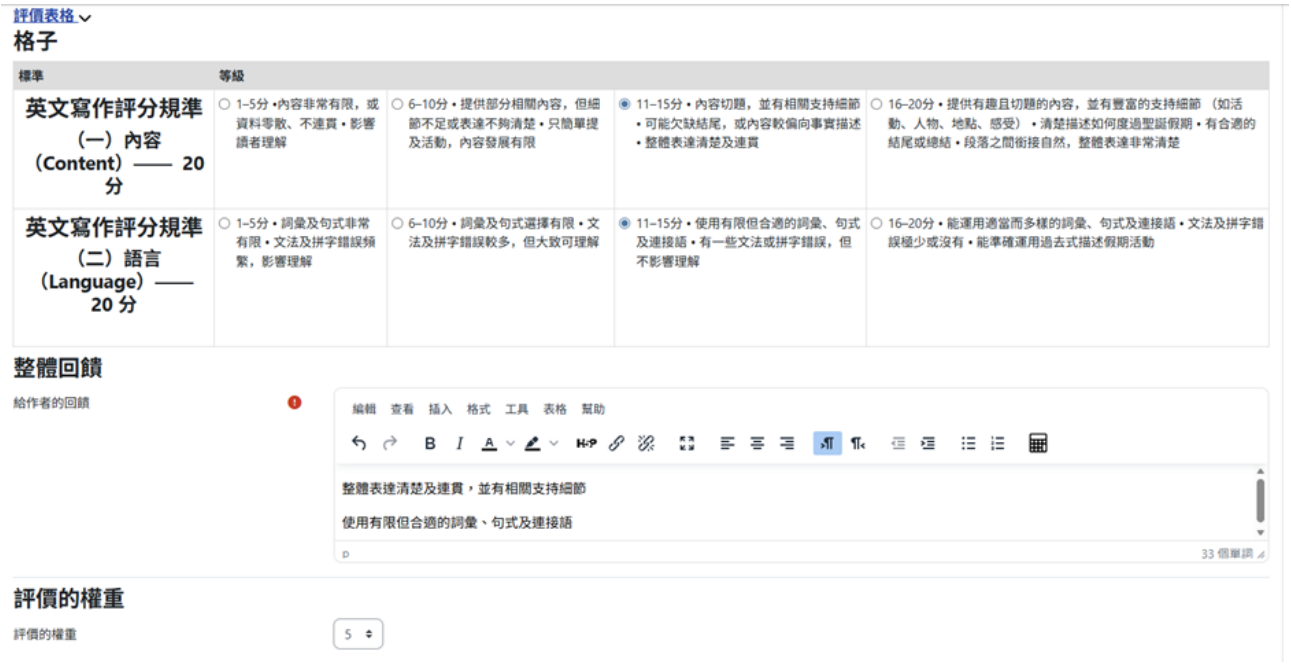


6.3.5.2 教師頁面 —— 查看同學進行互評的情況 + 參與評分

點選同學作業的連結，進行評價。



姓氏 / 名字	作業 / 最後修改	得分	給分
IDEALS 001	My cozy christmas holiday 修改時間是 2026年 02月 3日(週二) 11:44	13 (-)< IDEALS 003 20 (-)< IDEALS 008	0 (-)> IDEALS 004 40 (-)> IDEALS 008
IDEALS 002	Christmas Party 修改時間是 2026年 02月 3日(週二) 12:11	20 (-)< IDEALS 006 40 (-)< IDEALS 009	20 (-)> IDEALS 003 20 (-)> IDEALS 006
IDEALS 003	christmas 修改時間是 2026年 02月 3日(週二) 12:15	20 (-)< IDEALS 002 27 (-)< IDEALS 007	13 (-)> IDEALS 001 33 (-)> IDEALS 009
IDEALS 004	A trip to Shenzhen 修改時間是 2026年 02月 3日(週二) 12:24	0 (-)< IDEALS 001 40 (-)< IDEALS 008	27 (-)> IDEALS 006 40 (-)> IDEALS 008
IDEALS 005	Studying during Christmas 修改時間是 2026年 02月 3日(週二) 12:29	40 (-)< IDEALS 009 20 (-)< IDEALS 010	0 (-)> IDEALS 009 20 (-)> IDEALS 010



評價表格

格子

標準	等級			
英文寫作評分規準（一）內容（Content）—— 20 分	○ 1–5分 •內容非常有限，或資料零散、不連貫 • 影響讀者理解	○ 6–10分 • 提供部分相關內容，但細節不足或表達不夠清楚 • 只簡單提及活動，內容發展有限	◉ 11–15分 • 內容切題，並有相關支持細節 • 可能欠缺結尾，或內容較偏向事實描述 • 整體表達清楚及連貫	○ 16–20分 • 提供有趣且切題的內容，並有豐富的支持細節 （如活動、人物、地點、感受） • 清楚描述如何度過聖誕假期 • 有合適的結尾或總結 • 段落之間銜接自然，整體表達非常清楚
英文寫作評分規準（二）語言（Language）—— 20 分	○ 1–5分 • 詞彙及句式非常有限 • 文法及拼字錯誤頻繁，影響理解	○ 6–10分 • 詞彙及句式選擇有限 • 文法及拼字錯誤較多，但大致可理解	◉ 11–15分 • 使用有限但合適的詞彙、句式及連接語 • 有一些文法或拼字錯誤，但不影響理解	○ 16–20分 • 能運用適當而多樣的詞彙、句式及連接語 • 文法及拼字錯誤極少或沒有 • 能準確運用過去式描述假期活動

整體回饋

給作者的回饋

編輯 查看 插入 格式 工具 表格 幫助

整體表達清楚及連貫，並有相關支持細節

使用有限但合適的詞彙、句式及連接語

p 33 個單詞

評價的權重

評價的權重 5

- **分數的呈現：**
  - 作業成績 (評價表現成績) @ 老師評價的權重

    E.g. 第一行：作業成績：27 | 評價表現成績：20 | 老師評價的權重：5
  - 作業成績的計算：[(27 x 5) + 20 + 27] / 7 = 26

    老師的權重：5 | 學生的權重：1

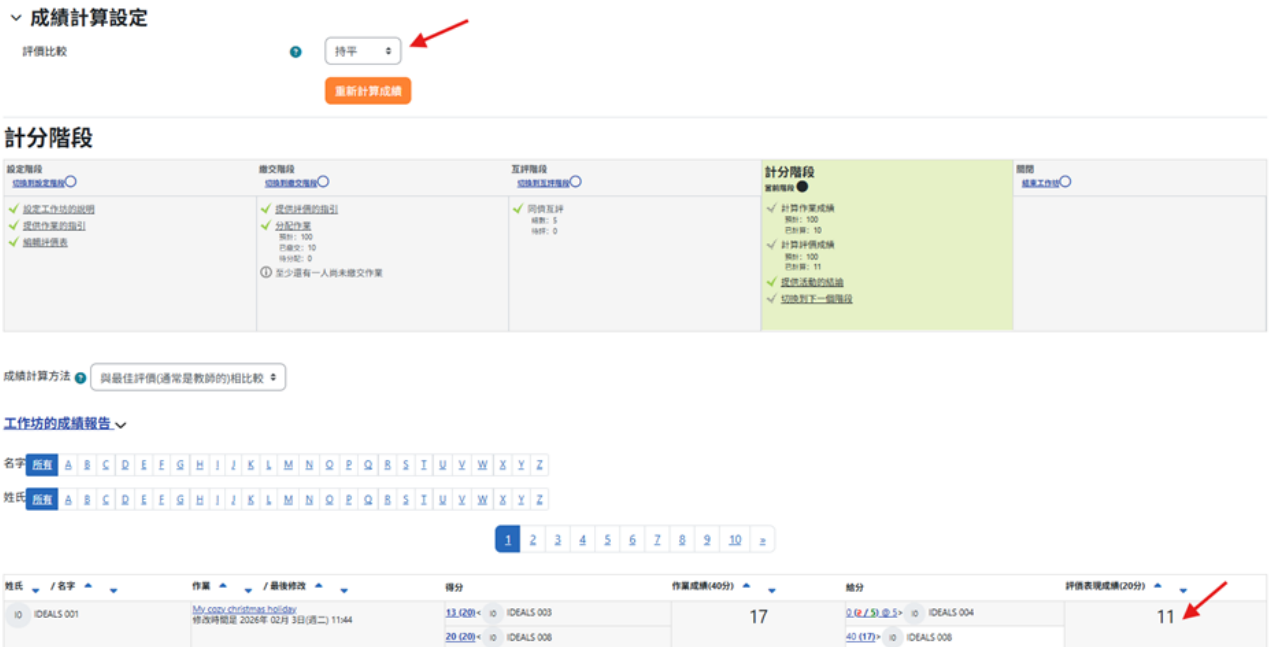


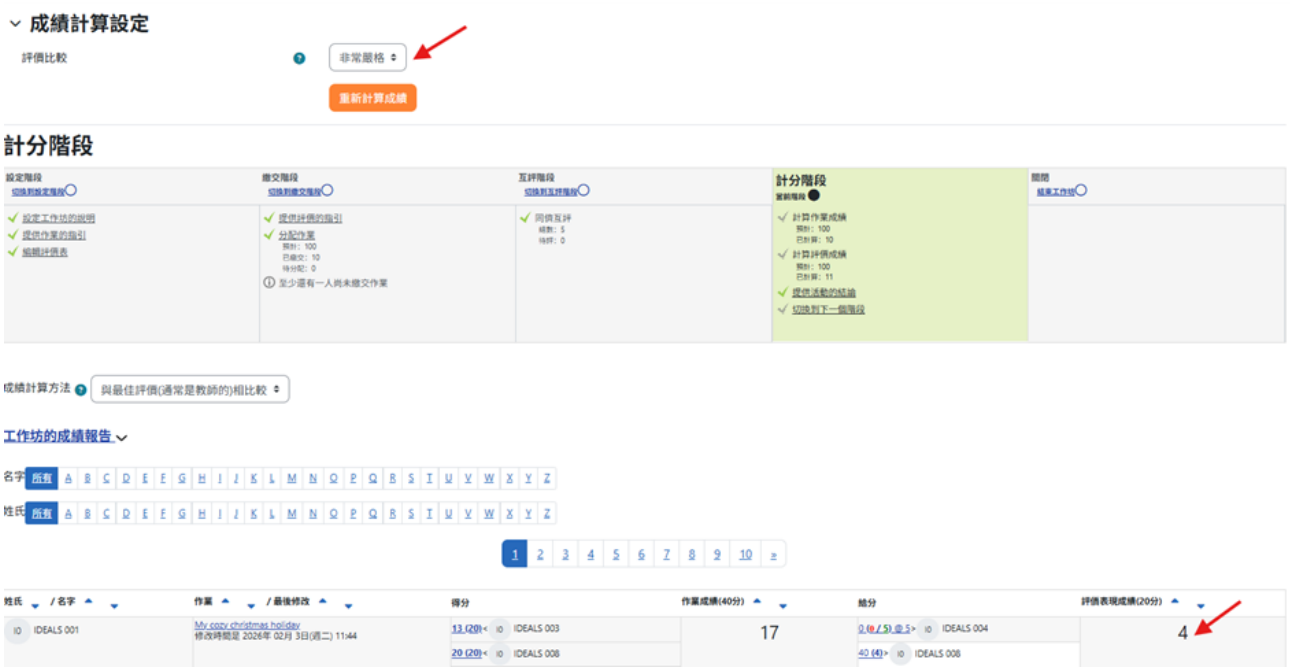
完成後將會切換到**「計分階段」**。

6.3.6 「計分階段」

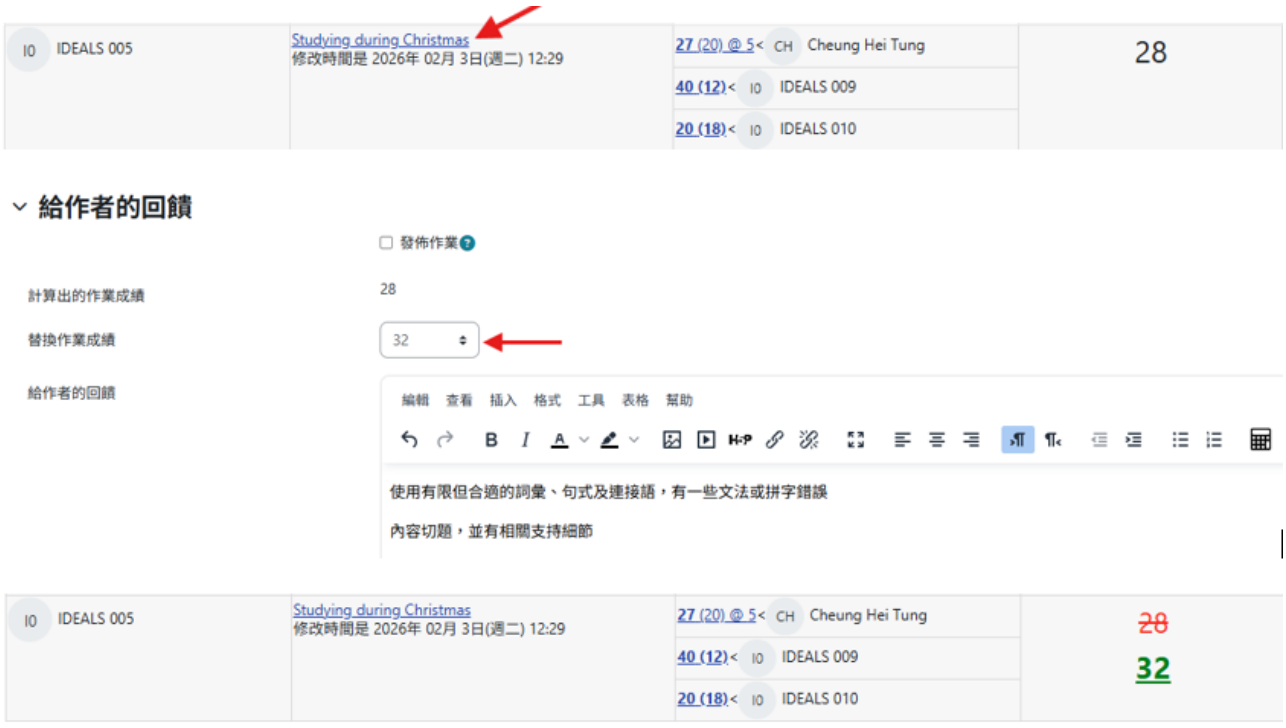
6.3.6.1 教師頁面 —— 修正同學的作業成績 + 評價表現成績

- **評價比較：**教師需設定「評價比較」的標準，並執行「重新計算成績」計算出作業成績與評價表現成績。
    - 評價比較：包含非常寬鬆、寬鬆、持平、嚴格、非常嚴格五個選項，用來計算評價表現的成績。
    - 「評價比較」的標準設定為［非常嚴格］時，個人所評的分數與其它評閱者的分數差異較大時，所得的［評鑑表現成績］的分數就會比較低。

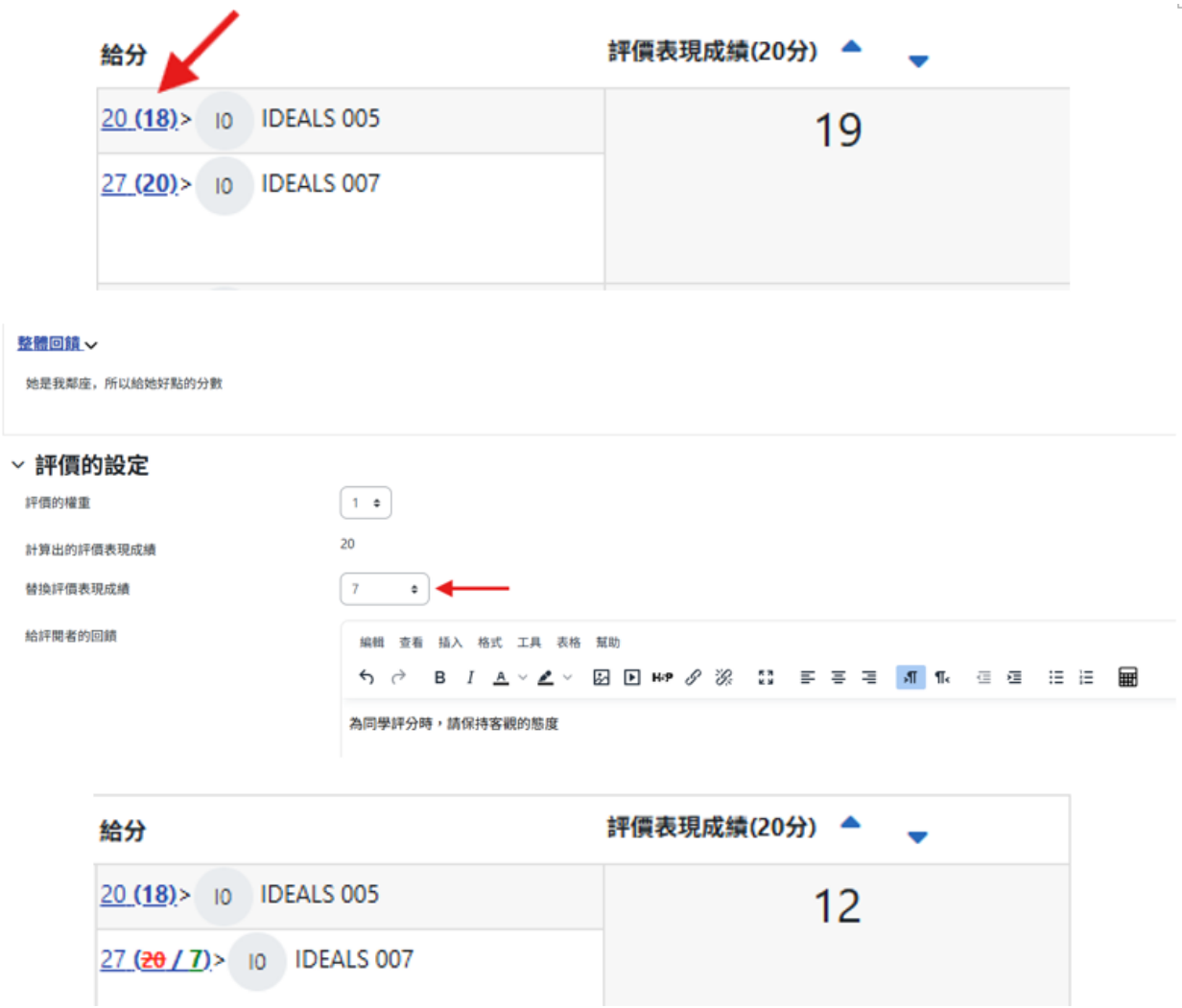




- **修正作業成績**：點選同學作業的連結，在「替換作業成績」作出分數修正。



- **修正評價表現成績**：點選同學給分的連結，在「替換評價表現成績」作出分數修正。



完成後將會切換到**「關閉」**。

6.3.7 「關閉」

6.3.7.1 教師頁面 —— 學生個人成績顯示在頁面



姓氏 / 名字	作業 / 最後修改	得分	作業成績(40分)	給分	評價表現成績(20分)
IDEALS 001	My cozy christmas holiday 修改時間是 2026年 02月 3日(週二) 11:44	13 (20)< IDEALS 003 20 (20)< IDEALS 008 - (-)< YIP Tsun Sing	17	0 (2 / 5) @ 5> IDEALS 004 40 (17)> IDEALS 008	11
IDEALS 002	Christmas Party 修改時間是 2026年 02月 3日(週二) 12:11	20 (20)< IDEALS 006 40 (20)< IDEALS 009 - (-)< YIP Tsun Sing	30	20 (~~20~~ / 6) @ 5> IDEALS 003 20 (20)> IDEALS 006	13
IDEALS 003	christmas 修改時間是 2026年 02月 3日(週二) 12:15	20 (~~20~~ / 6) @ 5< IDEALS 002 27 (15)< IDEALS 007	21	33 (~~16~~ / 2) @ 5> IDEALS 009 13 (20)> IDEALS 001	11
IDEALS 004	A trip to Shenzhen 修改時間是 2026年 02月 3日(週二) 12:24	40 (20) @ 5< Cheung Hei Tung 0 (~~2~~ / 5) @ 5< IDEALS 001 40 (~~20~~ / 20) @ 5< IDEALS 008	27	27 (20)> IDEALS 006 40 (17)> IDEALS 008	18
IDEALS 005	Studying during Christmas 修改時間是 2026年 02月 3日(週二) 12:29	27 (20) @ 5< Cheung Hei Tung 40 (12)< IDEALS 009 20 (18)< IDEALS 010	~~20~~ 32	0 (~~19~~ / 12) @ 5> IDEALS 009 20 (15)> IDEALS 010	13

6.3.7.2 學生頁面 —— 可查看作業分數和評價表現的分數



使用情境	主要設定重點	建議用途
自我練習／課後小測	• 開放較長期間、多次作答 • 允許即時顯示對錯、正確答案與解析 • 可設定隨機題目與選項	協助學生檢核學習成果，促進自主學習與反覆練習
單元持續性評估	• 限定作答次數（如 1–2 次） • 可在提交後顯示分數與部分回饋，延後顯示正確答案 • 題目適度隨機	讓教師掌握學習盲點，同時給學生方向性的學習回饋

期中／期末等測驗	• 嚴謹的開放／關閉時間與作答限時 • 限制作答一次 • 題目與選項隨機 • 在測驗關閉後才顯示答案與詳細解析	作為正式評估工具，同時透過分析檢視教學成效與試題質素

Revision #3
★Created 2026-08-31 06:31:17 UTC by Irene FENG
Updated 2026-08-31 08:11:38 UTC by Irene FENG